

Futur Directeur Opérationnel (H/F)

L'Entreprise

HYDRAO, entreprise innovante au cœur de l'écosystème grenoblois, est aujourd'hui le leader des solutions connectées pour la préservation de l'eau potable.

Les solutions HYDRAO se situent à la croisée de grandes tendances : l'éco-responsabilité, les objets connectés et les services et plates-formes de suivi de la consommation d'eau et d'énergie. Aujourd'hui HYDRAO est en phase de croissance et propose en particulier de nouveaux produits dans le secteur de l'eau

Notre développement passe par le renforcement de notre équipe de direction.

Vous êtes à la recherche d'une entreprise ambitieuse qui vous donne la capacité d'évoluer dans un environnement stimulant.

Intégrer l'équipe d'HYDRAO, c'est avant tout rejoindre un groupe soudé, talentueux et bienveillant qui partage une même culture d'entreprise tournée vers le développement durable et la satisfaction des clients

Poste

Ce poste évolutif passera par 2 étapes

Mission 1 : *Renforcer l'équipe commerciale sur la gestion grands comptes*

- En coopération avec le responsable commercial d'Hydrao, établir et mettre en œuvre la stratégie de développement de nos marchés dans les secteurs des grands opérateurs du secteur de l'eau et des collectivités.
- Aider à la mise en place du suivi de l'efficacité de chaque action mise en place (outils de pilotage de la stratégie de développement commerciale, tableaux de bord et suivis financiers) et assurer un reporting au responsable commercial

Mission 2 (*après avoir réussi la mission 1*) :

- Assurer la direction administrative et financière (Choix, Stratégie et suivi)
- Appuyer le PDG pour la direction opérationnelle (Organisation et Management des équipes, mise en œuvre du plan d'action et de développement)

Profil

- Une expérience réussie dans la gestion opérationnelle de start up ou PME : commerciale, administrative et financière
- Une expérience prouvée dans le management d'équipes opérationnelles

Et,

- Avoir une très bonne connaissance de la gestion d'entreprise et du management
- Maîtriser tous les outils de la direction administrative et financière
- Savoir approcher des décisionnaires grands comptes et savoir négocier (partenariats ou large contrats)
- Maîtriser les outils RH, de suivi, d'analyse et de reporting
- Parfaitement maîtriser l'anglais

CDI, basé à Grenoble, Salaire à discuter

Pour nous rejoindre : Envoyez votre CV et lettre de motivation à : job@hydrao.com